

**Łódź, 10.02.2011**  
(miejsce, data)

**101 Studio DTP Tomasz Tęgi i Spółka Sp. z o.o.**

ul. Ekonomiczna 30/36  
93-426 Łódź  
Tel. +4842/250 70 92-94  
Fax. +4842/250 70 95  
NIP: 725-12-59-070  
REGON: 471-35-84-10

**Zapytanie ofertowe**

W związku z realizacją projektu pn. **Wdrożenie zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania pozwalającego na wprowadzenie na rynek globalnej platformy e-biznesowej**, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013, Oś priorytetowa IV - *Spółeczeństwo informacyjne*, Działania IV.3 - *E-technologie dla przedsiębiorstw*, prosimy o przedstawienie oferty handlowej na:

- **zakup usługi doradczej z zakresu integracji systemu z istniejącym w firmie oprogramowaniem – sztuk 1.**

Usługa obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu integracji zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesowa typu Web To Print. z istniejącym w firmie oprogramowaniem.

Z uwagi na fakt, że e-usługa oferowana w wyniku realizacji projektu obejmuje wgląd użytkownika do danych finansowych tj. faktur, płatności itp., konieczne jest pełne zintegrowanie z obecnie funkcjonującym w naszej firmie systemem finansowo-księgowym. Usługa obejmuje zatem integracje pomiędzy posiadany systemem finansowo-księgowym a zintegrowanym informatycznym systemem zarządzania. Dane finansowo-księgowe zostaną udostępniane użytkownikom e-usługi za pomocą portalu Web To Print, który jest nierozdzielnie połączony z systemem zarządzania. Usługa obejmuje zatem opis wymagań biznesowych dla procesów finansowo-księgowych wchodzących w zakres projektu wdrożeniowego, łącznie z wymaganiami dotyczącymi interfejsów, transferu danych, autoryzacji, rozszerzeń i raportów.

- **zakup usługi doradczej z zakresu konfiguracji i prototypowania systemu – sztuk 1.**

Usługa ta obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu konfigurowania i prototypowania zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint.

Usługa obejmuje szczegółowe określenie potrzeb informacyjnych i wymagań funkcjonalnych oraz działania związane ze stworzeniem projektów zmian funkcjonalnych w zintegrowanym informatycznym systemie zarządzania zawierającym interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint, dostosowujących go do zidentyfikowanych specyficznych potrzeb naszego przedsiębiorstwa i planowanej e-usługi, stworzenie projektów stałych interfejsów pomiędzy zintegrowanym informatycznym systemem zarządzania zawierającym interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint a innymi systemami, stworzenie projektów rozszerzeń systemu i platformy, opracowanie wzorcowych raportów i formularzy (wzorów używanych dokumentów), opracowanie założeń systemu uprawnień dla użytkowników systemu i użytkowników e-usługi.

- **zakup usługi doradczej z zakresu opracowania instrukcji stanowiskowych – sztuk 1.**

Usługa obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu opracowania instrukcji stanowiskowych zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint.

Celem wykonania usługi będzie opracowanie odpowiednich instrukcji stanowiskowych dla pracowników i użytkowników e-usługi, uwzględniających specyficzną funkcjonalność oraz konfigurację zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint. Instrukcje będą przygotowane dla każdego typu stanowiska pracy i charakteru użytkownika e-usługi (użytkownik indywidualny, użytkownik biznesowy, itp.). Instrukcje stanowiskowe i portalowe powinny zawierać szczegółowy opis procedur pracy z systemem oraz dostępnych funkcjonalności e-usługi.

- **zakup usługi doradczej z zakresu opracowania koncepcji biznesowej wdrożenia systemu – sztuk 1.**

Usługa obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu opracowania koncepcji biznesowej wdrożenia zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesowa typu WebToPrint.

Usługa doradcza z zakresu opracowania koncepcji biznesowej obejmuje określenie zakresu projektu wdrożeniowego, stanowiącego wykaz procesów biznesowych w organizacji, które wchodzą w zakres projektu, opis wymagań biznesowych dla procesów wchodzących w zakres projektu wdrożeniowego, łącznie z wymaganiami dotyczącymi interfejsów, transferu danych, autoryzacji, rozszerzeń i raportów. Celem usługi będzie także ustalenie odpowiednich cykli działań związanych z zarządzaniem projektem, co pozwoli na utrzymanie projektu na właściwej ścieżce. W wyniku wykonania usługi powinny zostać określone wszystkie stałe działania planistyczne, kontrolne i korekcyjne w zarządzanym projekcie wdrożenia zintegrowanego informatycznego system zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesowa typu WebToPrint.

- **zakup usługi doradczej z zakresu przygotowania do startu systemu – sztuk 1.**

Usługa obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu przygotowania do startu zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint.

Usługa obejmie zaprojektowanie infrastruktury sprzętowo-systemowej odpowiedniej dla tego typu rozwiązania, jak również w zakresie konfiguracji infrastruktury oraz doradztwo z zakresu prawidłowego przeniesienia danych podstawowych i danych transakcyjnych. Usługa obejmie także walidację zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesowa typu WebToPrint polegającą na sprawdzeniu jego bezpieczeństwa oraz prawidłowości jego działania mającą na celu umożliwienie startu produktywnego systemu i uruchomienie świadczenia e-usługi.

- **zakup usługi doradczej z zakresu przygotowania do wdrożenia systemu – sztuk 1.**

Usługa obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu przygotowania do wdrożenia zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesowa typu WebToPrint.

W wyniku wykonania usługi musi nastąpić przygotowanie projektu od strony organizacyjnej, usługa obejmuje m.in. określenie misji i celów biznesowych projektu, zakresu projektu, strategii wdrożenia, struktur organizacyjnych projektu (Komitet Sterujący, Kierownictwo Projektu, Zespoły Wdrożeniowe), ramowego planu wdrożenia zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesowa typu WebToPrint, ustalenie standardów i procedur zarządzania projektem oraz standardów i procedur projektowych. Usługa obejmuje także przygotowanie środowiska pracy zespołu wdrożeniowego, przeprowadzenie oficjalnego startu projektu, identyfikację wymagań technicznych i zdefiniowanie struktury technicznej zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesowa typu WebToPrint.

- **zakup usługi doradczej z zakresu uruchomienia i wspierania pracy z systemem – sztuk 1.**

Usługa obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu uruchomienia i wspierania pracy z zintegrowanym informatycznym systemem zarządzania zawierającym interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint.

Usługa obejmuje wsparcie użytkowników zintegrowanego informatycznego systemu zarządzania zawierającego interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint w początkowej fazie pracy z systemem. W wyniku usługi będą także analizowane i korygowane specyficzne przypadki użycia a także wyjątki w działaniu systemu. Wszystkie nieprawidłowości muszą zostać skorygowane na poziomie warstwy programistycznej systemu.

- **zakup usługi doradczej z zakresu zmian programistycznych w systemie – sztuk 1.**

Usługa obejmuje prace analityczno-wdrożeniowe z zakresu zmian programistycznych w zintegrowanym informatycznym systemie zarządzania zawierającym interaktywną platformę e-biznesową typu WebToPrint.

Usługa obejmuje dokonanie niezbędnych zmian programistycznych w systemie będących konsekwencją wykonania usług z zakresu przygotowania do wdrożenia i opracowania koncepcji biznesowej wdrożenia. Zmiany programistyczne będą obejmowały dokonanie niezbędnych modyfikacji systemów w celu dostosowania go do specyfiki przedsiębiorstwa.

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

- nazwę i adres oferenta;
- opis nawiązujący do parametrów wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym;
- wartość oferty (netto);
- termin ważności oferty.

Wskazane jest, żeby oferta zawierała również inne, dodatkowe informacje, np. warunki gwarancji, dodatkowe funkcje dostawy, warunki płatności i dostawy, możliwe do uzyskania upusty, maksymalny czas realizacji, kosztorys ofertowy itd.

Oferta może być przesłana:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [dofinansowanie@101studio.com.pl](mailto:dofinansowanie@101studio.com.pl)

- faksem na numer: **+4842/250 70 95**

- za pośrednictwem poczty oraz osobiście na adres:

**101 Studio DTP Tomasz Tęgi i Spółka Sp. z o.o.**

**ul. Ekonomiczna 30/36**

**93-426 Łódź**

Oferta powinna zostać sporządzona na papierze firmowym oferenta, opatrzona pieczęcią firmową i datą sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.

Oferta przesłana drogą elektroniczną nie musi zawierać podpisu.

Termin składania ofert upływa w dniu **17.02.2011 r.**

**Oferta powinna być ważna co najmniej 14 dni.**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

<b>Kryteria wyboru akredytowanego wykonawcy:</b>	<b>%</b>
<b>1. Cena</b> - oferent otrzyma wagę 80 pkt jeżeli wartość oferty będzie najniższa spośród ofert które wpłyną w odpowiedzi na kwerendę ofertową. Każda kolejna oferta o wartości większej będzie otrzymywała o 5 pkt mniej niż poprzednia.	80
<b>2. Jakość</b> - Oferent musi posiadać doświadczenie w minimum pięciu projektach z zakresu prac analityczno-wdrożeniowych w firmach z branży poligraficznej. Kryterium oceniane będzie na podstawie analizy firm referencyjnych podanych zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.	20
<b>Suma</b>	<b>100</b>

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą. Ocenie nie będą podlegały oferty częściowe.

**Do formularza oferty załączyć należy:**

1. Poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiedni dokument rejestrowy oferenta (wypis z KRS, wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej, w przypadku spółki cywilnej należy dołączyć również umowę spółki).
2. Załącznik nr 2 – Formularz firm referencyjnych.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone również w siedzibie Zamawiającego.

Z poważaniem